

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ БОГРАДСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 29 августа 2024

с. Боград

№ 244

**Об утверждении Плана -графика («дорожной карты») подготовки
к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
в Боградском районе в 2025 году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 23.07.2024 г. № 100-783 «Об утверждении Плана -графика («дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Хакасия в 2025 году», на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) приказываю:

1. Утвердить План -график («дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Боградском районе в 2025 году (приложение).
2. Назначить муниципальным координатором по организации и проведению ГИА Кошелеву Н.В., методиста РМК.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника



С.В. Безель

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образования
администрации Богградского района
Республики Хакасия
от 29 августа 2024 г. №244

ПЛАН-ГРАФИК («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Богградском районе в 2025 году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА -11 в 2024 году в Богградском районе.	28.09.2024	Районный методический кабинет Руководители ОО
1.2.	Вынесение вопросов на августовской конференции учителей предметников по повышению качества образования с учетом результатов ГИА-9 и ГИА -11 в 2024 году.	август 2024	Рагкова И.А. Руководители ММО
1.3.	Изучение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в Богградском районе 2024 году.	Октябрь 2024	Районный методический кабинет Руководители ОО
1.4.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 «Об итогах деятельности Управления образования в Богградском районе» на : -Совещании заместителей директоров по учебно-воспитательной работе образовательных учреждений.	Октябрь 2024	Районный методический кабинет Руководители ОО
1.5.	Проведение собеседования с руководителями ОО об итогах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего	Октябрь 2024	Районный методический кабинет

	образования и проблемах, стоящих перед ОО.		Руководители ОО
1.6.	Сбор, анализ, систематизация информации о материально — техническом обеспечении ГИА в ППЭ		Октябрь 2024 Краснов Д.А. Спивак Т.П. Кошелева Н.В.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация и проведение заседаний ММО учителей - предметников по вопросам: -изучения НПА, регламентирующих проведения ГИА-9 и ГИА-11; -изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2025 года, спецификаций, кодификаторов; -заполнения бланков ответов участниками государственной итоговой аттестации; -критериев оценивания работ; - статистико-аналитических отчетов.	октябрь- ноябрь 2025	Районный методический кабинет Руководители ОО
2.2.	Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА -9 и ГИА -11 в 2025 году: -организация и проведение входной диагностики уровня готовности обучающихся к выполнению заданий ГИА -9 и ГИА-11 по обязательным предметам; -проведение анкетирования обучающихся на предмет выявления мотивов выбора общеобразовательных предметов по выбору; -мониторинг базы данных участников ГИА-9 и ГИА-11 и формирование списка «групп риска»; - организация и проведение промежуточной диагностики уровня готовности обучающихся к выполнению заданий ГИА-9 и ГИА -11 по обязательным предметам. -участие учителей — предметников, педагогов — психологов в Республиканских вебинарах, семинарах, по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11;	до 02.11.2024 ноябрь 2024 декабрь 2024 до 15.03.2025 в течение 2024-2025 уч. года	Районный методический кабинет Руководители ОО Районный методический кабинет Руководители ОО Районный методический кабинет Руководители ОО Районный методический кабинет Руководители ОО Районный методический кабинет

				Руководители ОО
	-проведение тренировочных экзаменов			Руководители ОО, Кошелева Н.В.
			октябрь 2024г.-май 2025г.	
3. Нормативно- правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
3.1.	Приведение нормативно правовой документации муниципального и школьного уровня в соответствие с Федеральными НПА.		в течение года	Районный методический кабинет Руководители ОО
3.2.	Изучение нормативных правовых актов Министерства образования и науки РФ по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 и подготовка муниципальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством:		в течение года	Районный методический кабинет Руководители ОО
3.2.1.	Приказы Управления образования администрации Богградского района по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11:			
	-об утверждении Плана — графика («дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Богградском районе в 2025 году;		до 11.09.2024	Районный методический кабинет Руководители ОО
	- о организации проведения итогового сочинения (изложения) в Богградском районе в 2024/2025 учебном году.		ноябрь 2024	Районный методический кабинет Кошелева Н.В.
	- об организации и проведения итогового собеседования в образовательных организациях Богградского района, реализующих образовательные программы основного общего образования в 2024/2025 учебном году		январь 2025	Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	- о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2025 году		апрель 2025	Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	- об организации проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х классов в 2025 году.		апрель 2025	Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)

	-о проведении всероссийских и региональных тренировочных мероприятий в Боградском районе 2024/2025 году	в течение года (по графику)	Руководители ООО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Участие в обучающих мероприятиях на региональном уровне, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11:		
	-руководителей ППЭ;	в течение года	Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.) Руководители ООО
	-членов ГЭК;		
	- технических специалистов ППЭ;		
	- организаторов ППЭ;		
	-экспертов предметных комиссий;		
	-экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии;		
	-общественных наблюдателей.		
4.2.	Проведение обучающегося семинара для организаторов ППЭ.	апрель-май 2025	Краснов Д.А. Гильдебрант О.С. Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
4.3.	Осуществление контроля за обучением лиц, привлекаемых к ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Руководители ООО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа:	до 23.10. 2024 г.	

<p>- выпускников ОО текущего учебного года; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов; - сведения о выпускниках текущего года; - сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - сведения об участниках всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9;</p>	<p>Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)</p>
<p>Сведения о работниках ППЭ: -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -технических специалистов; -ассистентов; -общественных наблюдателей; -медицинских работников; - членов ГЭК; -члена предметных комиссий; -специалистов по инструктажу и лабораторным работам.</p>	<p>Январь, апрель 2025 г.</p>
<p>5.2. Формирование составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>- членов ГЭК; -организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -ассистентов для детей с ОВЗ и детей — инвалидов; -общественных наблюдателей.</p>	<p>Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)</p>
<p>5.3. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах: -в основной срок -в дополнительные сроки;</p>	<p>Январь, апрель 2025 г.</p>
<p>5.4. Организация и проведение итогового сочинения для обучающихся в 11-х классах:</p>	<p>Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)</p>
<p>Февраль 2025 г. Март, май 2025 г.</p>	<p>Руководители ОО</p>

	-в основной срок;		октябрь 2024 г.	Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	-в дополнительные сроки.		Февраль, май 2025 г.	
5.5.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей — инвалидов (специализированная рассадка, присутствие ассистентов, увеличение на 1,5ч. Времени на выполнение экзаменационной работы, перерыва на приём пищи и медицинских препаратов), (при необходимости).		Март — сентябрь 2025 г.	Руководители ОО Руководители ППЭ Краснов Д.А. Гильдебрант О.С.
5.6.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.		Февраль — март 2025 г.	Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
5.7.	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА-9 и ГИА-11:		Октябрь 2024 г.-май 2025 г.	
	-формирование и ведение РИС обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11;		Декабрь 2024 г.	Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	-подготовка бланков итогового сочинения (изложения);		Февраль, апрель 2025 г.	руководители ОО, технический специалист
	-сканирование бланков итогового сочинения (изложения), обработка результатов;			
	-итоговое сочинение в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат;			
	-согласование дополнительных материально-технических условий и требований к ППЭ для выпускников с ОВЗ;		Апрель 2025 г.	
	-формирование заказа на особый формат КИМ для лиц с ОВЗ в ГИА-9 и ГИА -11 при (при необходимости);			
	-участие в апробациях, проведение тренировочных мероприятий технологий проведения экзаменов в ППЭ;		По отдельному графику	Краснов Д.А., Безель С.В., Кошелева Н.В., Юрьев В.А., Макаров Т.В.
	-функциональное корпоративной защищённой сети передачи данных;		В течение года	Районный

		методический кабинет (Кошелева Н.В.)	
5.8.	Организация и проведения ГИА-9 и ГИА-11:		
	- проведение ГИА-9 и ГИА-11 в установленные сроки;	Март - сентябрь 2025	Руководители ОО районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	-организация информирования обучающихся о результатах ГИА-9 и ГИА-11.	Июнь — сентябрь 2025 г.	Руководители ОО, районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	6. Мероприятие по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
6.1.	Организация работы по информированию всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 (законных представителей) о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 (размещение НПА по проведению ГИА-9 и ГИА-11) на странице сайта Управление образования администрации Богородского района РХ в разделе «Государственная итоговая аттестация», на сайтах ОО, разъяснение требований порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 на родительских собраниях, в том числе:		Руководители ОО, районный методический кабинет (Кошелева Н.В.), программист УО.
	-о сроках и местах подачи заявления для участия в ГИА-9 и ГИА-11;		
	-о выборе учебных предметов для прохождения ГИА-9 ГИА-11		
	-о правилах поведения на экзамене, во время пути в ПШЭ и обратно;		
	-о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМ;		
	-о последствиях нарушения порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11;		
	-о сроках, порядке подачи и рассмотрения апелляций;		
	-о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11.		
6.2.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам, в том числе:	Сентябрь 2024 — май 2025 гг.	Руководители ОО, районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	- проведение в ОО классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов		

	для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА-9 и ГИА-11;		
	-консультирование учителей — предметников ОО по вопросам психологической готовности выпускников к экзаменационным испытаниям.		
	-использование разных форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА -11. Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	Февраль-май 2025 г.	Руководители ОО, районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
6.3.	Проведение общешкольных, муниципальных и республиканских собраний и семинаров для родительской общественности, педагогических работников, кандидатов в общественные наблюдатели по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11.	Октябрь 2024 г.-апрель 2025 г.	Руководители ОО, районный методический кабинет
6.4.	Организация и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах: - в основной срок; -дополнительные сроки.	Февраль 2025 г. Март, май 2025 г.	Руководители ОО, районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
6.5.	Организация и проведение итогового сочинения для обучающихся 11-х классов: -основной срок; -в дополнительные сроки.	Декабрь 2024 г. Февраль, май 2025 г.	Спивак Т.П.
6.6.	Обеспечение видеонаблюдение в режиме «офлайн» аудиторного фонда ППЭ, включая штаб ППЭ;		
6.7.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов (специализированная рассадка, присутствие ассистентов (при необходимости))	Май -июнь 2025 г.	Руководители ОО, районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по	В течение года	Руководители ОО

	вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению.		районный методический кабинет
7.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
	-проведение муниципальных совещаний по вопросу организации и обеспечения внутришкольного контроля в части проведения ГИА-9 и ГИА-11;	Октябрь 2024	Районный методический кабинет
	-организация контроля за размещением актуальной информации на официальных сайтах ОО по процедуре проведения ГИА-9 И ГИА-11 В 2025 году	Сентябрь 2024 г. май 2025 г.	Руководители ОО районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	-проведение собеседований с руководителями образовательных организаций на предмет знания НПА, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 и реализации управленческого механизма информирования участников образовательного процесса;	Декабрь 2024 г.	Районный методический кабинет
	-проверка знания НПА и методических материалов по проведению ГИА-9 и ГИА-11 учителями предметниками и классными руководителями;	ноябрь 2024 г – январь 2025г.г.	Руководители ОО
	-обеспечение функционирования системы общественного наблюдения за проведением ГИА-9 и ГИА-11	Март-сентябрь 2025 г.	Районный методический кабинет